

# 广东交通职业技术学院

---

粤交职院纪〔2017〕5号

## 关于关于规范执纪审查工作的暂行规定的通知

各党（总）支部、各部门：

根据省纪委、省委组织部、省委教育工委《关于加强高校纪委建设的意见》精神，学校党委审议通过了《关于规范执纪审查工作的暂行规定》，现予以印发，望遵照执行。

附件：关于规范执纪审查工作的暂行规定

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会

2017年12月4日

# 中共广东交通职业技术学院纪委

## 关于规范执纪审查工作的暂行规定

为进一步提高纪委执纪审查工作质量和效率，提高执纪审查工作标准化、规范化水平，根据《中国共产党章程》《中国共产党纪律检查机关案件检查工作条例》《中国共产党纪律检查机关监督执纪工作规则（试行）》等精神，现就问题线索处置、谈话函询、初步核实、立案审查、审理与处分等事项，制定本规定。

### 一、问题线索处置

问题线索是指学校纪委受理的检举控告党员、干部或内设机构违反党纪政纪问题的材料。

问题线索来源，包括检举控告、上级交办、有关机关和部门移送，在检查过程中发现的线索和材料等。

学校纪委应根据实际指定专人负责管理问题线索，逐件编号登记，建立管理台账，全程备案。

问题线索根据不同情况，按照谈话函询、初步核实、暂存待查、予以了结四种方式进行处置。

问题线索处置不得拖延和积压，处置意见应当在收到问题线索之日起 30 日内提出，制定方案，履行审批手续。

学校纪委向省纪委驻教育厅纪检组（以下简称“纪检组”）报告二级部门领导班子及干部的问题线索处置情况，填写《线索处置情况报告表》（附件 1）。

## 二、谈话函询

采取谈话函询方式处置问题线索的，应制定谈话函询工作方案，报党委书记或纪委书记审批。

谈话应配备一名记录员，谈话过程应形成工作记录，谈话后可视情况由谈话对象作出书面说明。

对于信访、举报以及其他途径反映的一般性问题，查清后只能给予轻处分或批评教育，或者反映问题较为笼统，难以查证核实的，可以实施函询，主要包括：

- (1) 工作、生活作风及廉洁自律方面的一般性问题；
- (2) 一定时期、范围内出现的苗头性、倾向性问题；
- (3) 需要引起部门和领导重视并加以整改的问题；
- (4) 其他需要实施函询的问题。

学校纪委填写《信访函询书呈批表》(附件 2)，经党委书记或纪委书记审批后，向函询对象发送《信访函询通知书》(附件 3) 和《信访函询书》(附件 4)，函询对象应当在收到函询书后的 15 个工作日内，实事求是地作出书面答复。对函询问题没有说明清楚的，纪委可以再次函询。

谈话函询工作应当在谈话结束或者收到函询回复后 30 日内完成，纪委填写《信访函询书复函呈批表》(附件 5)，按照予以了结、初步核实、谈话提醒、再次谈话函询、批评教育、责令检查、诫勉谈话等方式提出处理意见，报党委书记或纪委书记批准。

经谈话函询予以诫勉谈话处理的，学校纪委填写《诫勉

谈话审批表》(附件 6), 经审批后, 向诫勉对象发出《诫勉谈话通知书》(附件 7), 诫勉对象必须按照通知的时间、地点自觉接受谈话, 无特殊原因, 不得变更。

诫勉谈话时, 谈话人不得少于 2 人, 并做好记录, 诫勉对象核实谈话记录并签字。

诫勉谈话结束后, 纪委办填写《诫勉谈话登记表》(附件 8), 连同诫勉对象书面材料一并存入个人廉洁档案。

### **三、初步核实**

凡需进行初步核实的, 纪委成立核查组, 制定初步核实工作方案, 填写《初步核实呈批表》(附件 9), 报各单位纪委主要负责人审批。

初核工作结束后, 核查组撰写《初步核实情况报告》(附件 10), 按照拟立案审查、予以了结、谈话提醒、暂存待查或移送有关党组织处理等方式提出处理建议, 报纪委负责人审批。

经初步核实, 除拟立案审查之外, 拟以其他方式处置的二级部门党政领导班子及干部问题线索的, 填写《线索处置情况报告表》, 经纪委书记核实并报党委书记审批后报送驻厅纪检组。

### **四、立案审查**

经初步核实, 确有违纪事实, 需要追究违纪责任的, 纪委填写《案件查办情况报告表(立案报告)》(附件 11), 连同初步核实情况报告一并报送驻厅纪检组。

驻厅纪检组同意立案的，审查组（原核查组）填写《立案审查呈批表》（附件 12），报纪委书记审批。

学校纪委制作《立案决定书》（附件 13），向被审查人宣布，被审查人应在《立案决定书》上签名。

审查组可以依照相关法律法规，采取查阅、复制相关文件资料，查询有关信息等方式调查取证，通过谈话方式调查取证的，应制作谈话笔录（审查阶段）（附件 14），被审查人在谈话笔录上逐页签名、押印。

查清违纪事实后，审查组将违纪事实材料（附件 15）与被审查人见面，听取意见。被审查人应当在违纪事实材料上逐页签名、押印，并签署意见。因被审查人抗拒、失踪等特殊原因，违纪事实材料不能与被审查人见面的，审查组应当在违纪事实材料上注明。对签署不同意见或者拒不签署意见的，审查组应作出说明或者注明情况。

被审查人应当写出反思材料（附件 16），被审查人拒绝的，审查组应当予以说明。被审查人应在反思材料上逐页签名、押印，并注明日期。

审查组应撰写审查报告（附件 17），报学校纪委书记审批。对署真实姓名的检举人，审查组应向其口头通报所检举问题的调查结果，并征求意见，对案情需要保密的，应要求检举人不得泄密或扩散。

审查期限不得超过 90 日，特殊情况下，填写《延长案件审查期限审批表》（附件 18），经批准可延长一次，延长时间

不得超过 90 日。

## 五、审理与处分

凡属立案审查，追究党纪政纪责任的案件，审查终结后应填写《案件移送审理登记表》（附件 19），连同案件材料按干部管理权限移送审理。

学校自行审理的案件，纪委应成立审理组审理案件。坚持审查与审理相分离，审查人员不得参与审理工作。审理工作应严格依规依纪，做到事实清楚、证据确凿、定性准确、处理恰当、手续完备、程序合规。

审理工作应在 30 日内完成，在规定期限内不能完成的应填写《延长案件审理期限审批表》（附件 20），经批准可适当延长审理期限，但延长期不得超过一个月。

一般情况下，在作出处分决定前，审理组应与被审查人进行审理谈话，听取被审查人意见，了解相关情况，制作谈话笔录（审理阶段）（附件 21），当场交被审查人核对签名、押印。

审理组撰写审理报告（附件 22），经学校纪委会讨论通过的审理报告由纪委书记签批。

学校纪委应填写《案件查办情况报告表（拟处分意见报告）》（附件 23），连同审查报告、审理报告一并报送驻厅纪检组。在纪检组作出处分意见后，学校根据纪检组的处分意见制作《处分决定书》（附件 24），向被处分人宣布并执行处分决定。

学校纪委编制目录，按以下顺序将材料装订成卷：

- 1、办案依据：上级的批件，信访检举揭发材料，有关领导的批示，会议决定；
- 2、初步核实工作方案和初步核实情况报告；
- 3、立案呈批报告和立案决定书；
- 4、调查方案或办案计划；
- 5、审查报告；
- 6、违纪事实材料；
- 7、被审查人对违纪事实材料的意见及审查组对意见的说明材料；
- 8、被审查人的反思材料；
- 9、有关案件处理的会议记录、纪要和决定事项通知；
- 10、审查组的结案意见和有关领导的批示；
- 11、被审查人所在党支部的处分决定；
- 12、各单位党委的处分意见；
- 13、证据材料（按性质和审查报告认定的事实顺序分类排列）；
- 14、其他应当移送的材料。

学校填写《处分决定执行情况回报表》（附件 25），在两个月内将宣布及执行情况报送纪检组。

- 附件：**
- 1、线索处置情况报告表
  - 2、信访函询书呈批表
  - 3、信访函询通知书

- 4、信访函询书
- 5、信访函询书复函呈批表
- 6、诫勉谈话审批表
- 7、诫勉谈话通知书
- 8、诫勉谈话登记表
- 9、初步核实呈批表
- 10、初步核实情况报告
- 11、案件查办情况报告表（立案报告）
- 12、立案审查呈批表
- 13、立案决定书
- 14、谈话笔录（审查阶段）
- 15、违纪事实材料
- 16、反思材料
- 17、审查报告
- 18、延长案件审查期限审批表
- 19、案件移送审理登记表
- 20、延长案件审理期限审批表
- 21、谈话笔录（审理阶段）
- 22、审理报告
- 23、案件查办情况报告表（拟处分意见报告）
- 24、处分决定书
- 25、处分决定执行情况回报表

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会

2017年12月4日



## 线索处置情况报告表

填表单位（盖章）：

审批人：

序号	姓名	单位及职务	线索来源	反映的主要问题	处置方式	处置理由和办理进展情况	线索经办人及联系方式
填表人：		联系电话：			填表时间：		

注：1. 反映的主要问题，应填写具体。2. 处置方式包括初步核实、谈话函询、暂存、了结四种。3. 处置方式为“初步核实”的，还需填写初核方式，包括直接核实、委托下级纪委了解查询两类。4. 处置方式为“谈话函询”的，还需填写谈话函询方式，包括发函由被反映人作情况说明、纪委领导同志与被反映人谈话、请学校党委主要负责人与被反映人谈话等三类。5. 处置方式为“了结”的，需同时提交初核报告。

附件 2

## 信访函询书呈批表

编号	XXX ( XXX ) XX 号		
姓名		级别	
所在 部门		职务	
主 要 问 题			
承 办 部 门 意 见			
领 导 批 示			
经办人：	联系方式：	填表时间：	

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会

## 附加 3

# 信访函询通知书

XXX 同志：

近期，XXXX 收到群众信访举报，反映你在党风廉政建设方面相关问题。根据党内监督相关规定，经 XXX 领导批示同意，现将《信访函询书》发至你本人，请对照群众信访反映的问题，实事求是地在《信访函询书》中作出书面说明，并在接到本通知书 15 个工作日内将《信访函询书》送达 XXX 办公室。

联系人：XXXXX                      联系电话：XXXXX。

XXXXXX

X 年 X 月 X 日

附件 4

密级

XXXX (XXX) XX 号

# 信 访 函 询 书

函询对象： \_\_\_\_\_ XXX  
所在部门： \_\_\_\_\_ XXX  
职 务： \_\_\_\_\_ XXX

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会

X 年 X 月 X 日制

## 填写要求

一、函询对象应对群众信访反映问题实事求是逐条作出说明。

二、所作说明应在相应栏目内用黑色或蓝黑色墨水书写（可另附页），且由本人亲笔签名。如有相关证明材料可作为附件附上。如需整改的应提出整改意见。

三、请在接到本函询书 15 个工作日内，将填写后的函询书及附件本人送达（或寄送）学校纪委。

四、函询书将存档备查。作虚假说明的，一经发现将严肃追究党纪、政纪责任。

<p>群众信访反映的主要问题</p>	
<p>函询对象就反映问题所作的说明</p>	

函询对象就反映问题所作的说明

函询对象就反映问题所作的说明

本人签名：

手机号码：



<p>承办部门 意见</p>	
<p>纪委书记 意见</p>	
<p>党委书记 意见</p>	

附件 5

## 信访函询书复函呈批表

XXX[XX]XXX 号

函询对象		所在部门 及职务	
信访人		所在部门 及职务	
交办领导/经办人		函复人	
函询内容			
复函内容			
经办人意见	经办人：                      日期：		
领导批示			

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会

附件 6

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会  
 诫勉谈话审批表

谈话对象基本情况	姓名		性 别	
	年 龄		级 别	
	现任职务			
诫勉谈话理由				
承办部门意见				
领导批示				

附件 7

# 中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会 诫勉谈话通知书

XXX ( XXX ) XX 号

\_\_\_\_\_同志：

根据《中国共产党党内监督条例》和中央纪委、中央组织部《关于对党员干部进行诫勉谈话和函询的暂行办法》，经研究决定，对你进行诫勉谈话。请你就以下方面情况（见谈话的主要内容），实事求是地作出说明，也可以提供相关证明材料，请予以配合。

以下为谈话的主要内容：

1. ....
2. ....
3. ....

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会（印章）

年 月 日

（联系人：                      联系电话：              ）

抄送：XXX

---

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会办公室

年 月 日

---

附件 8

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会  
诫勉谈话登记表

谈话时间		谈话地点	
谈话人 姓名		部门及 职务	
诫勉对象 姓名		部门及 职务	
记录人 姓名		部门及 职务	
列席人 姓名		部门及 职务	
事由			
谈话人提出的诫勉要求			
谈话简要情况	<p style="text-align: right;">诫勉对象签名： 年 月 日</p>		
领导批示			

备注：本表一份与诫勉对象书面材料一并存入个人廉洁自律档案。

附件9

密级

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会  
初步核实呈批表

线索来源							
被反映人		性别		年龄		民族	
部门及职务							
反映的主要问题							
承办部门意见							
分管领导意见							
领导批示							
附：反映材料 份							

## 关于反映 XX ( 单位、职务 ) XX ( 姓名 ) XX 问题的初步核实情况报告

XXXX:

第一部分：被核查人的基本情况；

第二部分：反映的主要问题；

第三部分：办理依据及初核结果：

1. ……

2. ……

3. ……

第四部分：存在疑点；

第五部分：处理建议。

核查组：（核查组全体成员签名）

年 月 日



## 案件查办情况报告表

(立案报告)

填表单位 (盖章):

审批人:

序号	姓名	单位及职务	案件来源	已初步查明的涉嫌违纪违法主要问题	立案依据及报批情况	案件经办人及联系方式
填表人:		联系电话:		填表时间:		

注: 1. 需同时提交初核报告。2. 已初步查明的涉嫌违纪违法主要问题应填写具体。

## 党员（或党组织）违犯党纪 立案审查呈批表

材料来源								
被 检 查 对 象	姓名		性别		出生 年月		籍贯	
	文化程度		参加工作 时间			入党 时间		
	工作单位 及职务							
	党组织名称							
反映人 检举人 控告人	姓名		性 别		政 治 面 貌			
	工作单位 及职务							
反映控告 检举的 主要 问题								
批示要 进行初 步核 实的学 校领 导								

<p>初步核 实的违 纪事实 及拟办 意见</p>	<p style="text-align: right;">承办人： 年 月 日</p>
<p>学校 意见</p>	<p>单位（公章）：                      负责人签名：  年 月 日</p>
<p>上级 机关 意见</p>	<p>单位（公章）                      负责人签名：  年 月 日</p>
<p>附：1、反映、检举材料 2、初步核实材料</p>	

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会  
立案决定书

XXX ( XXXX ) X 号

XXXX:

根据《中国共产党纪律检查机关监督执纪工作规则（试行）》的规定，经 XXX 主要领导同意并报 XXX 批准，对 XXX（单位、职务、姓名）的违纪问题予以立案审查。

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会（印章）

年 月 日

抄送：中共广东省纪委驻省教育厅纪检组（1份）  
组织人事部门（2份）

---

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会办公室      年    月    日印

---

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会

谈话笔录

谈话时间：\_\_\_\_\_谈话地点：\_\_\_\_\_

谈话人：\_\_\_\_\_记录人：\_\_\_\_\_

谈话对象：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_籍贯：\_\_\_\_\_民族：\_\_\_\_\_

出生年月：\_\_\_\_\_政治面貌：\_\_\_\_\_文化程度：\_\_\_\_\_

单位、职务：\_\_\_\_\_

家庭住址：\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_

谈话内容：告知：我们是 XXX 的工作人员，依据有关规定，今天向你了解相关情况，请你如实回答，讲假话、隐瞒事实真相将负相应责任，你是否明白？

答：\_\_\_\_\_

问：请谈谈你个人的基本情况？

答：\_\_\_\_\_

问：你是否现届人大代表或政协委员？是否党代表？

答：\_\_\_\_\_

问：.....

答：.....

问：在与你谈话做笔录期间，你的身体和精神状态怎样？

答：\_\_\_\_\_

问：是否还有补充？

答：\_\_\_\_\_

签名：（每一页签名押印注明日期） 第 页 共 页

问：我们在谈话过程中是否有打骂、体罚、诱供等违法违规行为？

答：

问：以上所讲是否属实？

答：

以上笔录共 页，经我本人看过，与我所述一致。（注：此句话由被审查人亲笔书写并签名押印）

XXXXXX

年 月 日

签名：（每一页签名押印注明日期） 第 页 共 页

## 关于 XXXX ( 姓名 ) 违纪事实材料

第一部分：自然情况。包括被审查人的姓名、性别、出生年月、民族、籍贯、文化程度、参加工作时间、入党时间、任职情况等。

第二部分：主要违纪事实。违纪事实的内容应与调查报告一致。每个问题中，应按违纪构成写清违纪基本事实。

第三部分：违纪性质、责任及涉案款物的处理情况。

XXXX 审查组

年 月 日

(注：被审查人需要在违纪事实材料上签署意见，并签名、押印、注明日期)



## XXX ( 姓名 ) 反思材料

- 一、本人基本情况；
- 二、违纪违法事实概述；
- 三、个人成长、工作经历和“激情燃烧的岁月”的记忆；
- 四、理想信念动摇和蜕变的过程；
- 五、对违纪违法行为产生原因的深刻剖析；
- 六、违纪违法行为对党和人民事业造成的严重损害；
- 七、接受组织审查后的思想转变过程；
- 八、对接受组织审查、处理的认识和态度；
- 九、对违纪款物的处理态度；
- 十、如何警示教育他人；
- 十一、悔过自新的意愿和决心。

## 关于 XXX ( 姓名或者单位 ) 违纪问题 的审查报告

XXX:

案件来源和调查简要情况

一、被审查人的基本情况

二、问题线索来源及审查依据、审查过程

三、主要违纪事实

(一) 违反政治纪律和政治规矩

主要事实和证据状况

(二) 违反中央八项规定精神

主要事实和证据状况

(三) 违反组织纪律

主要事实和证据状况

(四) 违反廉洁纪律

主要事实和证据状况

(五) 违反群众纪律

主要事实和证据状况

(六) 违反工作纪律

主要事实和证据状况

(七) 违反生活纪律

主要事实和证据状况

(八) 违反国家法律法规规定

主要事实和证据状况

四、调查发现的涉嫌犯罪线索

五、涉案款物暂扣情况

六、被审查人的态度和认识

七、处理建议及党纪依据

审查组：( 审查组全体成员签名 )

年 月 日

附件 18

密级

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会  
延长案件审查期限审批表

案件 名称	
审查 起止 时间	
延期 理由	
申请 延长 时间	
承办 部门 意见	
分管 领导 意见	
领导 批示	

## 广东交通职业技术学院案件移送审理登记表

案件名称					
被调查人		性别		出生年月	
单位职务		民族		政治面貌	
立案时间					
承办部门 意见					
领导 批示					
材料目录：					
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>移送部门：</div> <div>承办人：</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>接收部门：</div> <div>接收人：</div> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">年 月 日</div>					
此表一式两份，移送部门和接收部门各存一份					

附件 20

密级

中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会  
延长案件审理期限审批表

案件 名称	
审理 起止 时间	
延期 理由	
申请 延长 时间	
承办 部门 意见	
分管 领导 意见	
领导 批示	

## 中共广东交通职业技术学院纪律检查委员会 谈话笔录

时 间 \_\_\_\_\_ 地 点 \_\_\_\_\_

谈 话 人 \_\_\_\_\_ 记 录 人 \_\_\_\_\_

谈话对象 \_\_\_\_\_ 性 别 \_\_\_\_\_ 年 龄 \_\_\_\_\_

政治面目 \_\_\_\_\_ 文化程度 \_\_\_\_\_ 民 族 \_\_\_\_\_

单 位、职 务 \_\_\_\_\_

电 话 \_\_\_\_\_

谈话内容：

问：XXX 同志，我们是 XXX 纪委案件审理组的工作人员。对于你的有关违纪问题，学校纪委已调查完毕，案件已按规定移送审理。根据办案程序，我们今天找你进行审理谈话，主要目的是核对你的违纪事实、听取你对违纪事实的意见、对错误的认识以及个人有何想法、对组织有什么要求等，希望你能如实回答。你听清楚了吗？

答：\_\_\_\_\_

问：你对调查组于 X 年 X 月 X 日与你本人见面的违纪事实材料有什么意见和补充吗？

签名：（每一页签名押印注明日期）                      第 页      共 页

答：\_\_\_\_\_

问：经查，……………，对于上述违纪行为，你是否有异议？

答：\_\_\_\_\_

问：你对上述违纪行为如何认识？

答：\_\_\_\_\_

问：在调查期间，你觉得调查人员对你的态度怎么样？

答：\_\_\_\_\_

问：你认为调查人员在调查期间，有无违反办案纪律的行为和现象？

答：\_\_\_\_\_

问：你个人对组织还有什么要求？

答：\_\_\_\_\_

问：你还有什么其他需要补充的吗？

答：\_\_\_\_\_

以上笔录共 页，经我本人看过，与我所述一致。（注：此句话由被审查人亲笔书写并签名押印）

年 月 日

签名：（每一页签名押印注明日期） 第 页 共 页

## 关于 XXX ( 姓名或者单位 ) 违纪问题的 的审理报告

XXX:

导语：X 年 X 月 X 日，经 XXX 批准，审理组受理了审查组移交的 XXX 违纪问题案，对本案材料进行了认真审理，现将审理意见报告如下：

- 一、被审查人基本情况；
- 二、案件来源及调查情况；
- 三、主要违纪事实；
- 四、处分意见；

（一）审查组的意见：

（二）审理意见：包括被审查人违纪行为和违反的纪律；认错态度是否良好、是否检举揭发、是否退缴违纪款、是否主动交代问题等影响处分轻重的情节；处分的依据；处分建议等内容。

审理组：（审理组全体成员签名）

年 月 日



## 案件查办情况报告表

(拟处分意见报告)

填表单位 (盖章):

审批人:

序号	姓名	单位及职务	案件来源	主要违纪违法事实	拟处分意见	案件经办人及联系方式
填表人:			联系电话:		填表时间:	

注: 1. 需同时提交审查报告、审理报告。2. 主要违纪违法事实应填写具体。

附加24

关于给予XXX（姓名或者单位）XXX  
（处分种类）处分的决定

XX（XXX）X号

- 一、被处分人的基本情况；
- 二、违纪事实；
- 三、党内法规依据及处分决定；
- 四、处分决定生效时间及申诉途径。

XXX（印章）

X年X月X日

附件 25

## 处分决定执行情况回报表

姓 名		性 别		民 族	
出生年月		文化程度		政治面貌	
参加工作时间			籍 贯		
工作单位 职务					
所受处分 种类					
处分决定送交 本人情况					
宣布处分决定 的时间、范围					
受处分后 工资、职务 变动情况					
其他应予 纠正事项					
备 注					
报告单位	(盖章) 年 月 日				

说明：1. 处分决定执行单位应在两个月内将执行情况向作出或者批准处分决定的机关报告。  
 2. 处分决定应当在一个月內宣布，因处分涉及职务、工资变动的应当在一个月內办理变更手续。  
 3. 其他应予纠正的事项是因违纪行为所获得的经济利益以及职称、学位、学历、奖励、资格等。